



# เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีที่ใช้ในการตรวจประเมินโรงงาน สำหรับกลุ่มโรงงานคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย

## คำแนะนำ

ตารางตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับโรงงานคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เป็นเครื่องมือที่ผู้ตรวจประเมินจะใช้ในการเข้าตรวจประเมินการปฏิบัติงานของโรงงานว่า โรงงานนั้นๆ ได้มีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานหรือไม่ หรือมีมาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับใด

ตารางตรวจประเมินฯ นี้ ได้จัดทำเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี ทั้ง 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีทั่วไป และกลุ่มเกณฑ์มาตรฐานเฉพาะสำหรับการเข้าสู่ระบบการอนุญาตอัตโนมัติ (AI) โดยแบ่งขั้นตอนการปฏิบัติงานออกเป็น 10 ส่วน เริ่มตั้งแต่ส่วนที่ 1 การประเมินการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วขึ้นต้น ไปจนถึงส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม โดยในแต่ละเกณฑ์มาตรฐานฯ จะมีคอลัมน์เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินระบุผลการตรวจสอบโรงงานว่า ได้มีการปฏิบัติในเกณฑ์ฯ นั้นๆ หรือไม่อย่างไร ซึ่งผลจากการตรวจประเมินทั้ง 10 ส่วน จะเป็นตัวชี้วัดว่าโรงงานนั้นๆ มีการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐานหรือไม่ หรือมีมาตรฐานในระดับใดต่อไป

## วิธีการตรวจประเมิน

- 1) ผู้ตรวจประเมิน จะต้องประชุมร่วมกับคณะทำงานของโรงงาน เพื่อกำหนดกรอบของกิจกรรมที่จะตรวจประเมินในโรงงาน ซึ่งต้องครอบคลุมกิจกรรมทั้งหมดของโรงงานที่มีในการประกอบกิจการตามเลขทะเบียนโรงงาน และประเภทกิจกรรมของโรงงานที่ต้องการรับการตรวจประเมิน
  - 2) ผู้ตรวจประเมิน ทำการตรวจประเมินการปฏิบัติงานของโรงงานโดยใช้ตารางตรวจประเมินทั้ง 10 ส่วน เริ่มตั้งแต่ส่วนที่ 1 การประเมินการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วขึ้นต้นซึ่งมีเกณฑ์ฯ ที่ต้องประเมินจำนวน 3 ข้อ ผู้ตรวจประเมินต้องทำเครื่องหมาย ✓ ลงในคอลัมน์การปฏิบัติงานของโรงงานสำหรับเกณฑ์ฯ แต่ละข้อ เพื่อระบุว่าในแต่ละเกณฑ์ฯ นั้น โรงงานได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับเกณฑ์ฯ นั้นๆ ในระดับใด ใน 3 ระดับต่อไปนี้  
 ปฏิบัติครบถ้วน       ปฏิบัติบางส่วน       ยังไม่ได้ปฏิบัติ
- เมื่อตรวจประเมินครบทั้ง 10 ส่วนแล้วถือเป็นการสิ้นสุดการตรวจประเมิน
- 3) ผู้ตรวจประเมินจะต้องตรวจสอบว่าได้มีการตรวจประเมินโรงงานครบถ้วนในทุกกิจกรรมและครบถ้วนในทุกส่วนของตารางการตรวจประเมินแล้ว
  - 4) ผู้ตรวจประเมินจะต้องประชุมร่วมกับคณะทำงานของโรงงานเพื่อสรุปบทวนกิจกรรมที่ได้มีการตรวจประเมินในโรงงาน และภาพรวมของผลการตรวจประเมิน รวมถึงปัญหาในการตรวจประเมิน (ถ้ามี)
  - 5) ผู้ตรวจประเมินจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจประเมินเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้ตราสัญลักษณ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีฯ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมต่อไป

**หมายเหตุ:** \* เป็นข้อกำหนดด้านกฎหมายออกตามความใน พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535 โรงงานต้องมีการดำเนินการให้ครบถ้วนก่อนเข้ารับการประเมินระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีของโรงงานผู้รับบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว  
\*x : x เป็นรายชื่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ฯ นั้นๆ ซึ่งอยู่หน้าสุดท้ายของเอกสารชุดนี้  
AI เป็นข้อกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีเฉพาะสำหรับการเข้าสู่ระบบอนุญาตอัตโนมัติ  
@ เป็นข้อกำหนดที่ใช้ในการพิจารณาโรงงานที่มีผลคะแนนการตรวจประเมินให้ตราสัญลักษณ์ฯ อยู่ในเกณฑ์ระดับเหรียญทอง โดยที่โรงงานต้องมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน จึงจะได้รับรางวัลระดับเหรียญทองภายใต้โครงการ

ส่วนสำคัญก่อนการตรวจประเมินโรงงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานวิธีการปฏิบัติงานที่ดี

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
0	โรงงานจะต้องมีการประกอบกิจการโรงงานตามประเภทกิจกรรมที่เข้าร่วมโครงการในวันที่เข้าให้คำปรึกษาแนะนำ และตรวจประเมินเพื่อให้ตราสัญลักษณ์ฯ แก่โรงงานทุกครั้ง	***					- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	

ส่วนที่ 1 การประเมินการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วขั้นต้น

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
1.1	โรงงานมีการแจ้งเป็นหนังสือให้ลูกค้าทราบถึงประเภทกิจการที่ได้รับอนุญาตและประเภทสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่สามารถรับดำเนินการได้พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน	ข้อบังคับ *f (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Company profile</li> <li>- ใบอนุญาตประกอบกิจการ (รง.4)</li> <li>- ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2 หรือ กนอ.03/6)</li> <li>- แผนผังบริเวณโรงงาน (Lay-out) ที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานอนุญาต</li> </ul>	
1.2	มีการรับเฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ได้รับอนุญาตตามเงื่อนไขการประกอบกิจการโรงงานที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานเท่านั้น	ข้อบังคับ *f (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน ต้องมีการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม</li> </ul>	
1.3	โรงงานต้องมีการตรวจสอบเพื่อยืนยันว่าเป็นประเภทสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่โรงงานสามารถรับมาคัดแยกในโรงงานได้ก่อนตกลงให้บริการ	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานก่อนรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> <li>- บันทึกผลการตรวจสอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของลูกค้า</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับวิธีการตรวจสอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> </ul>	

ส่วนที่ 2 การขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกรณีโรงงานเป็นผู้รวบรวมและขนส่ง หรือเป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับความสำคัญ	ไม่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบถ้วน	บางส่วน	ยังไม่ได้ปฏิบัติ		
2.1	ก่อนการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วมีการทำสัญญาหรือหนังสือยินยอมการให้บริการระหว่างผู้ให้บริการรับบำบัด กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Processor) กับโรงงานผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Generator) ทุกราย	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบเอกสารสัญญาที่ทำระหว่าง WG กับ WP (ใบ กอ.1)</li> <li>- สัญญายินยอมการให้บริการระหว่าง WP และ WG ของลูกค้าแต่ละราย</li> <li>- วัน/เดือน/ปี ในสัญญายินยอมการให้บริการ)</li> </ul>	
2.2	มีระบบควบคุมตรวจสอบสภาพรถขนส่งและสถานะบรรจุให้มีสภาพดีก่อนออกไปปฏิบัติงานทุกครั้ง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการหกหล่นหรือรั่วไหลของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในระหว่างการขนส่ง	3 (AI)					<p><u>กรณีที่โรงงานว่าจ้างผู้อื่นให้เป็นผู้ขนส่ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้โรงงานแสดงเอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าโรงงานมีการควบคุม หรือสุ่มตรวจสอบผู้รับจ้างขนส่งว่าได้ทำการตรวจสอบสภาพรถขนส่ง (เช่น สภาพยาง ความดันของลมยาง ระบบเบรก ระบบเครื่องยนต์ เอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง)/สถานะบรรจุสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และความพร้อมของคนขับรถทุกครั้งก่อนนำรถไปใช้งาน เช่น เอกสารขั้นตอนการตรวจสอบผู้รับจ้างหรือใบบันทึกผลการตรวจสอบผู้รับจ้าง</li> </ul>	

ส่วนที่ 2 การขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกรณีโรงงานเป็นผู้รวบรวมและขนส่ง หรือเป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับความสำคัญ	ไม่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบถ้วน	บางส่วน	ยังไม่ได้ปฏิบัติ		
2.3	มีระบบควบคุมตรวจสอบความพร้อมของคนขับรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทุกครั้งก่อนออกปฏิบัติงาน	3 (AI)					กรณีที่โรงงานเป็นผู้ขนส่งเอง ให้โรงงานแสดงเอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้ว่าโรงงานมีระบบที่ดีในการตรวจสอบสภาพรถขนส่ง (เช่น สภาพยาง ความดันของลมยาง ระบบเบรกระบบเครื่องยนต์ เอกสารและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง)/ ภาชนะบรรจุสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และความพร้อมของคนขับรถทุกครั้งก่อนนำรถไปใช้งาน เช่น ใบบันทึกผลการตรวจสอบสภาพรถยนต์/ ใบบันทึกประวัติการตรวจสอบสภาพและแอลกอฮอล์ของพนักงานขับรถ ฯลฯ การทวนสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานก่อนที่พนักงานขับรถจะออกไปขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ควบคุมการออกปฏิบัติงานของคนขับรถ หรือพนักงานขับรถขนส่ง	
2.4	มีการตรวจสอบว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่จะทำการขนส่งมีความถูกต้องทั้งชนิดและปริมาณตามที่ได้รับอนุญาต	3 (AI)					- เอกสารระบุขั้นตอนการตรวจสอบปริมาณและชนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของลูกค้า เช่น ใบส่งของ ใบชั่งน้ำหนัก เป็นต้น - ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	

ส่วนที่ 2 การขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกรณีโรงงานเป็นผู้รวบรวมและขนส่ง หรือเป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับความสำคัญ	ไม่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบถ้วน	บางส่วน	ยังไม่ได้ปฏิบัติ		
2.4 (ต่อ)							- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
2.5	สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่จะขนส่งต้องมีลักษณะการบรรจุและบรรจุในภาชนะที่เหมาะสมหรือมีการติดฉลากบนภาชนะซึ่งระบุชื่อลูกค้าที่ส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ชนิด และปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว วันที่รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เป็นต้น	3 (AI)					- สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วถูกบรรจุในภาชนะที่มีติดฉลาก แข็งแรง - มีการติดฉลากที่ระบุข้อมูลต่างๆ ของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วบนภาชนะ	
2.6	มีมาตรการป้องกันการร่วงหล่นหรือรั่วไหลของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วระหว่างการขนส่ง	3 (AI)					- เอกสารระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานระหว่างการขนส่ง - การทวนสอบตามข้อกำหนดหรือมาตรการเกี่ยวกับวิธีการป้องกันการร่วงหล่นหรือรั่วไหลของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วระหว่างการขนส่ง	
2.7	มีมาตรการและแผนฉุกเฉินกรณีเกิดการร่วงหล่นรั่วไหลของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในระหว่างการขนส่ง	3					- มีแผนฉุกเฉินกรณีเกิดการร่วงหล่นของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในระหว่างการขนส่ง - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ ระหว่างการขนส่ง	

ส่วนที่ 2 การขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วกรณีโรงงานเป็นผู้รวบรวมและขนส่ง หรือเป็นผู้แต่งตั้งตัวแทน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับความสำคัญ	ไม่เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบถ้วน	บางส่วน	ยังไม่ได้ปฏิบัติ		
2.8	มีระบบควบคุมตรวจสอบรถที่ใช้ในการขนส่ง หรือมีระบบติดตามยานพาหนะโดยใช้เทคโนโลยีผ่านสัญญาณดาวเทียม (Global Positioning System : GPS) เพื่อควบคุมรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตลอดเส้นทางที่ใช้ขนส่งเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีการลักลอบนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปทิ้งหรือกำจัดอย่างไม่ถูกต้อง	2 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหลักฐานหรือเอกสารที่แสดงถึงวิธีควบคุม/ตรวจสอบรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เช่น ระบบ Seal lock เช็คนเลขไมล์รถขนส่ง</li> <li>- รูปภาพการจัดวางภาชนะบรรจุก่อนออกจากโรงงานลูกค้าเทียบกับโรงงานของ WP</li> <li>- มีระบบติดตาม (GPS) ที่รถขนส่ง</li> <li>- ข้อมูลออนไลน์ผ่านเว็บเบราว์เซอร์ ตลอด 24 ชั่วโมง</li> <li>- การประสานงานระหว่างผู้ควบคุมกับผู้ขับขี่</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับวิธีควบคุม/ตรวจสอบรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วขณะทำการขนส่ง</li> </ul>	

### ส่วนที่ 3 การรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ามาไว้ในบริเวณโรงงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
3.1	มีการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงาน ลูกค้าที่ได้รับใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงานตามรายชื่อ และปริมาณ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ระบุไว้ในใบอนุญาต เท่านั้น เพื่อคัดแยกตามวิธีการที่ได้รับอนุญาต	ข้อบังคับ *k (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบจากเอกสารการยืนยันของ W/P ที่ตอบรับ การรับกากทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- ตรวจสอบจากเอกสารที่ WG ยืนยันแบบสก. 2</li> <li>- ตรวจสอบจากเอกสาร D04 ที่มีการยื่นทางสื่อ อิเล็กทรอนิกส์</li> </ul>	
3.2	การรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ามาในโรงงาน ต้องแจ้งข้อมูลต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ทุกครั้ง	ข้อบังคับ *e,f (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบจากเอกสาร D04 (หนังสือแจ้งการรับ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ที่ไม่เป็นอันตราย) เข้ามาคัดแยกในโรงงาน)</li> <li>- ตรวจสอบจากเอกสารที่ WG ยืนยันแบบสก. 2</li> </ul>	
3.3	ถนนหรือเส้นทางเดินรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุ ที่ไม่ใช้แล้วภายในโรงงานจะต้องแข็งแรง (เช่น พื้นคอนกรีตหรือลาดยาง) มีการแบ่งช่องจราจร ชัดเจน และมีป้ายเตือนในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง ต่อการเกิดอุบัติเหตุตั้งแต่ปากทางเข้าโรงงานจนถึง พื้นที่ปฏิบัติงานคัดแยก	2 (AI) @					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีป้ายสัญลักษณ์การจราจร เช่น ป้ายจำกัด ความเร็ว ป้ายบอกทิศทาง กระจกส่องบริเวณ ทางเลี้ยว/ทางโค้ง เป็นต้น</li> <li>- ตีเส้นแบ่งช่องจราจรและทิศทางการเดินรถ</li> <li>- สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงานของโรงงาน</li> </ul>	



ส่วนที่ 3 การรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ามาไว้ในบริเวณโรงงาน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
3.4	มีการตรวจสอบและบันทึกการเข้า-ออกของรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	2					- บันทึกการเข้า-ออกของรถขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	
3.5	มีการตรวจสอบสมบัติ ลักษณะ น้ำหนักหรือปริมาตรสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ก่อนทำการรับเข้ามาในโรงงาน ให้มีความถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต	3 (AI)					- เอกสารระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว - บันทึกการตรวจสอบชนิดและปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเมื่อมาถึงโรงงาน - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
3.6	มีการปฏิเสธการรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่โรงงานไม่สามารถรับมาคัดแยกได้ และมีมาตรการตอบสนองกรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังกล่าวเข้ามาในบริเวณโรงงาน	2 (AI)					- มาตรการหรือขั้นตอนการปฏิบัติกรณีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ตรงตามที่ตกลงกันไว้ - ตรวจสอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่รับเข้ามาเพื่อให้สอดคล้องกับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4)	

#### ส่วนที่ 4 การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในพื้นที่เก็บกากเพื่อรอนำเข้าสู่กระบวนการคัดแยก

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
4.1	มีการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในอาคาร หรือบริเวณที่จัดไว้ โดยเฉพาะที่มีความมั่นคง แข็งแรง มีการระบายอากาศที่พอเพียง และมีพื้นที่เพียงพอต่อการจัดเก็บอย่างปลอดภัยกรณีจัดเก็บไว้ในอาคารต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายก่อน	ข้อบังคับ *k  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีจัดเก็บนอกอาคารต้องตรวจสอบหนังสือที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแล้ว</li> <li>- สำรวจพื้นที่การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> </ul>	
4.2	ระยะเวลาที่ใช้ในการบำบัด กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่อันตรายภายใน 30 วัน นับจากวันที่รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ามาในบริเวณโรงงาน ทั้งนี้ หากจำเป็นต้องขยายเวลาการบำบัด หรือกำจัด ต้องแจ้งต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายภายใน 5 วัน ก่อนครบเวลาที่กำหนด	ข้อบังคับ *k  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบบันทึกการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วมาจัดเก็บในสถานที่จัดเก็บ และการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปบำบัด กำจัด</li> <li>- หนังสือขอขยายเวลาการบำบัดหรือกำจัด</li> <li>- สำรวจพื้นที่การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> </ul>	
4.3	พื้นที่เก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องเรียบ มีความลาดเอียงเหมาะสม ไม่แตกร้าว ทำความสะอาดง่าย และไม่ดูดซับหรือสะสมสารที่อาจหกหรือรั่วไหล (กรณีขอรับการตรวจประเมินรับรองระบบอนุญาตอัตโนมัติ (AI) จะพิจารณาเฉพาะเศษโลหะจากการกลึง (scrap))	2  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรวจพื้นที่การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> <li>- ตรวจสอบเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4)</li> <li>- ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2 หรือ กนอ.03/6</li> </ul>	

ส่วนที่ 4 การจัดเก็บสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในพื้นที่เก็บกากเพื่อรอนำเข้าสู่กระบวนการคัดแยก (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
4.4	มีการป้องกันสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นของเหลว หรือน้ำชะสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วรั่วไหลออกนอกพื้นที่โรงงานโดยไม่ผ่านการบำบัด	3  (AI)  @					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานกรณีสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นของเหลว หรือน้ำชะสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วรั่วไหล</li> <li>- มีภาชนะรองรับเพื่อป้องกันการหกรั่วไหลของสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> <li>- มีรวบรวมสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วลงบ่อกักเก็บ หรืออื่นๆ</li> <li>- สำรวจพื้นที่จัดเก็บสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> </ul>	
4.5	มีการกำหนดพื้นที่จัดเก็บสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประเภทสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้ชัดเจน เช่น เศษกระดาษ เศษพลาสติก เศษโลหะ เป็นต้น และติดตั้งป้ายสัญลักษณ์แสดงประเภทสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่จัดเก็บที่เห็นได้ชัดเจน	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารระบุวิธีปฏิบัติงานจัดเก็บและขนถ่ายสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างปลอดภัย</li> <li>- มีป้ายบ่งชี้พื้นที่จัดเก็บสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วแต่ละประเภท</li> <li>- มีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน เช่น แยกกันแยกพื้นที่แต่ละส่วนอย่างชัดเจน</li> </ul>	

ส่วนที่ 4 การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในพื้นที่เก็บกากเพื่อร่นำเข้าสู่กระบวนการคัดแยก (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
4.6	มีการเลือกวิธีการจัดเก็บรวมถึงประเภทภาชนะที่จัดเก็บให้เหมาะสมกับประเภทสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เก็บกักต้องไม่เกินความสามารถในการรองรับของภาชนะบรรจุหรือสถานที่จัดเก็บ และติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ที่ภาชนะแสดงประเภทวัสดุที่จัดเก็บที่เห็นได้ชัดเจน	3  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาตามประเภทและชนิดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่อาจก่อให้เกิดมลพิษทางน้ำหรืออากาศ (เช่น เศษซึ้กลึง เศษสแครป)</li> <li>- ตรวจสอบภาชนะบรรจุ/สถานที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> <li>- ติดป้ายบ่งชี้ระบุประเภทสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่จัดเก็บ</li> </ul>	
4.7	การจัดเก็บหรือเรียงซ้อนสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก	2  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับการวางซ้อนสูงไม่เกินกว่า 3 เมตร (ถ้าเกินกว่า 3 เมตร ให้แสดงมาตรการความปลอดภัย)</li> <li>- สภาพความมั่นคงของชั้นวาง</li> <li>- สำรวจพื้นที่การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> </ul>	
4.8	มีการแบ่งพื้นที่ จราจรและกำหนดเส้นทางที่เหมาะสมในการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปยังจุดเก็บต่างๆ	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตีเส้น แบ่งพื้นที่จราจรกำหนดเส้นทางการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว</li> </ul>	
4.9	มีการบันทึกข้อมูลทั้งประเภทและปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่นำมาจัดเก็บทุกครั้งหรือนำออกไปคัดแยก	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกข้อมูลประเภทและปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่นำมาจัดเก็บหรือนำออกไปคัดแยก</li> </ul>	

ส่วนที่ 4 การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไว้ในพื้นที่เก็บกากเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการคัดแยก (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
4.10	มีการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บ</li> <li>- สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
4.11	สถานที่จัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นวัตถุที่ติดไฟได้ ที่มีพื้นที่ต่อเนื่องติดต่อกันตั้งแต่ 1,000 ตารางเมตรขึ้นไป ต้องติดตั้งระบบดับเพลิงอัตโนมัติ เช่น ระบบหัวกระจายน้ำหรือสารเคมีดับเพลิงอัตโนมัติ (Automatic Sprinkler System) หรือระบบอื่นที่เทียบเท่าให้ครอบคลุมพื้นที่	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการติดตั้งระบบดับเพลิงอัตโนมัติ เช่น ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง โดยต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่เป็นที่ยอมรับ</li> <li>- ตรวจสอบเอกสารการรับรองของระบบดับเพลิงอัตโนมัติ</li> <li>- สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	

### ส่วนที่ 5 การคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
5.1	อาคารโรงงานต้องมีแสงสว่างเพียงพอ มีการระบายอากาศเหมาะสม มีหลังคาคลุมป้องกันน้ำฝนสัมผัสกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พื้นที่มีมั่นคงแข็งแรงและไม่มีน้ำขัง	ข้อบังคับ *a (AI)					- สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงาน	
5.2	จัดให้มีพื้นที่สำหรับคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณที่เหมาะสมกับการทำงานของพนักงาน	1					- สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงาน	
5.3	พื้นที่คัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ต้องมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่จะคัดแยก เครื่องจักรที่ใช้ และจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงาน	2					- สำรวจพื้นที่ปฏิบัติงาน	
5.4	มีการติดตั้งเครื่องจักรในตำแหน่งที่เหมาะสม พนักงานสามารถเข้าปฏิบัติงานได้สะดวกและมีความปลอดภัย	3 (AI)					- เครื่องจักรไม่ถูกวางกีดขวางการทำงานของพนักงานคัดแยก - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
5.5	เครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานและง่ายต่อการทำความสะอาด	2					- บันทึกการตรวจสอบสภาพการใช้งานเครื่องจักร/อุปกรณ์ - สภาพของเครื่องจักรในพื้นที่ปฏิบัติงานคัดแยก - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	

ส่วนที่ 5 การคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
5.6	มีคู่มือการทำงานหรือคำแนะนำในการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	2					- คู่มือการทำงานหรือคำแนะนำในการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
5.7	มีป้ายสัญลักษณ์แจ้งเตือนอันตรายจากการทำงานของเครื่องจักรไว้ในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน เช่น “ระวังอันตรายจากเครื่องจักร” “โปรดสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล” “ระวังเสียงดังจากการทำงานของเครื่องจักร” เป็นต้น	3 (AI)					- ป้ายสัญลักษณ์แจ้งเตือนอันตรายจากการทำงานของเครื่องจักร	
5.8	มีห้องอาบน้ำ ที่ล้างมือและห้องผลัดเปลี่ยนชุดทำงานที่เพียงพอเหมาะสมกับพนักงาน	2					- ห้องอาบน้ำ ที่ล้างมือ และห้องผลัดเปลี่ยนชุดทำงานภายในโรงงาน	
5.9	พนักงานที่ปฏิบัติงานคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจะต้องได้รับการฝึกอบรมในการคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างถูกต้อง	2					- บันทึกผลการฝึกอบรมของพนักงาน - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
5.10	มีการรวบรวมสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เหลือจากการคัดแยกจัดเก็บในภาชนะและสถานที่ที่เหมาะสมเพื่อรอนำไปบำบัด กำจัดต่อไป	3 (AI)					- สถานที่รวบรวมของเสียที่เกิดขึ้น - ภาชนะบรรจุของเสียมีความเหมาะสม - ป้ายบ่งชี้ระบุประเภท/ชนิดของเสีย	

## ส่วนที่ 6 การลดขนาดหรือปิดตัววัสดุที่คัดแยกแล้ว

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
6.1	มีการดำเนินการบดย่อยวัสดุที่คัดแยกแล้วภายในห้องที่บุด้วยวัสดุกันเสียง มีแสงสว่าง และการระบายอากาศที่เพียงพอ	3  (AI)					- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
6.2	มีการดำเนินการปิดตัววัสดุที่คัดแยกแล้วภายในอาคาร โดยแบ่งพื้นที่ให้เหมาะสมและมีแสงสว่างที่เพียงพอ	2					- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
6.3	มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร (Machine Guarding) เพื่อเป็นการป้องกันให้กับพนักงานที่ทำงานกับเครื่องจักรโดยตรง	3  (AI)					- ระบบป้องกันความเสี่ยงให้กับพนักงานที่ทำงานกับเครื่องจักร - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
6.4	มีระบบหรือวิธีการป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่วและต่อสายดินกับเครื่องจักรเพื่อป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่วจากการทำงานของเครื่องจักร	3  (AI)					- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
6.5	มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือข้อแนะนำการปฏิบัติงานกับเครื่องจักรให้กับพนักงานที่ประจำอยู่กับเครื่องจักรแต่ละชนิด	2					- คู่มือการปฏิบัติงานหรือข้อแนะนำการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร	



ส่วนที่ 6 การลดขนาดหรือبيبอัดวัสดุที่ค้ดแยกแล้ว (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
6.6	มีมาตรการป้องกันผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงาน เช่น การเกิดประกายไฟจากการตัดโลหะ การฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองเสียงดังจากการทำงานของเครื่องจักร การระคายเคืองผิวหนังและดวงตา เป็นต้น	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารแสดงถึงมาตรการป้องกันผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติงาน</li> <li>- สังเกตการปฏิบัติงานของพนักงาน และตรวจสอบการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานของพนักงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับมาตรการป้องกันผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติงาน</li> </ul>	
6.7	ต้องมีการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องبيبอัดวัสดุหรือเครื่องบดย่อยวัสดุเพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกผลการฝึกอบรมของพนักงานตามคู่มือปฏิบัติงาน หรือข้อแนะนำการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

ส่วนที่ 7 การจัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วเพื่อรอส่งไปให้แก่ผู้ที่จะนำไปใช้ประโยชน์

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
7.1	อาคารจัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้ว ต้องมีแสงสว่างเพียงพอ มีการระบายอากาศดี มีหลังคาคลุม ป้องกันน้ำฝนสัมผัสกับวัสดุที่คัดแยกแล้ว พื้นที่มีมั่นคงแข็งแรง และไม่มีน้ำขัง	ข้อบังคับ *a  (AI)					- กรณีมีการจัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วไว้นอกอาคาร ต้องมีมาตรการป้องกันการปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
7.2	จัดให้มีพื้นที่สำหรับจัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้ว	2					- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
7.3	พื้นที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้ว ต้องมีมาตรการป้องกันน้ำเสีย/น้ำชะรั่วไหลออกนอกพื้นที่โรงงานโดยไม่ผ่านการบำบัด	2					- เอกสารระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานมาตรการป้องกันน้ำเสีย/น้ำชะรั่วไหลออกนอกพื้นที่โรงงาน - มีรางรวบรวมน้ำเสีย/น้ำชะลงบ่อกักเก็บ และอื่นๆ - ตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้ว	
7.4	มีการกำหนดพื้นที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วตามประเภทของวัสดุ เช่น กระดาษ พลาสติก โลหะ และเศษไม้ เป็นต้น และติดป้ายสัญลักษณ์แสดงประเภทวัสดุที่จัดเก็บที่เห็นได้ชัดเจน	2					- มีการแบ่งพื้นที่อย่างชัดเจน เช่น แยกพื้นที่แต่ละส่วนอย่างชัดเจน - มีป้ายบ่งชี้พื้นที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วแต่ละประเภท - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน	
7.5	มีการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วอย่างสม่ำเสมอเพื่อความปลอดภัย	1					- มีเอกสาร/หลักฐานการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้ว - สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	

ส่วนที่ 7 การจัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วเพื่อรอส่งไปให้แก่ผู้ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
7.6	ประเภทภาชนะที่จัดเก็บต้องมีความเหมาะสมกับประเภทวัสดุที่คัดแยกแล้วและปริมาณวัสดุที่คัดแยกแล้วที่นำมาจัดเก็บต้องไม่เกินความสามารถในการรองรับของภาชนะบรรจุหรือสถานที่จัดเก็บ	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บและการร่ว่งหล่นของวัสดุที่คัดแยกแล้ว</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
7.7	การจัดเก็บหรือเรียงซ้อนวัสดุที่คัดแยกแล้วต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก โดยต้องมีการตรวจสอบสภาพของภาชนะบรรจุ ความเรียบร้อยในการจัดวาง และความถูกต้องในการจัดเก็บอย่างสม่ำเสมอ	2  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกการตรวจสอบสถานที่จัดเก็บ</li> <li>- สภาพความมั่นคงของชั้นวาง</li> <li>- การจัดเก็บวัสดุที่ติดไฟได้ หากเป็นการกองวัตถุที่ไม่ได้เก็บในชั้นวาง ความสูงของวัตถุนั้นต้องไม่เกิน 6 เมตร และต้องห่างจากโคมไฟไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
7.8	มีการตรวจสอบและบันทึกข้อมูลทั้งประเภทและปริมาณวัสดุที่คัดแยกแล้วที่นำมาจัดเก็บไว้ทุกครั้งที่มีการนำมาจัดเก็บ	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกข้อมูลทั้งประเภทและปริมาณวัสดุที่คัดแยกแล้ว</li> </ul>	

## ส่วนที่ 8 ระบบบำบัดมลพิษและสาธารณูปการอื่นๆ ในโรงงาน

### 8.1 การซ่อมบำรุง

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
8.1.1	ผู้ประกอบการโรงงานต้องจัดให้มีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าในโรงงานและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานเป็นประจำทุกปี	ข้อบังคับ *b (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า</li> <li>- รายงานการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้าในโรงงานอุตสาหกรรม</li> </ul>	
8.1.2	จัดทำแผนซ่อมบำรุงเชิงป้องกันซึ่งรวมถึงการสอบเทียบเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตและระบบบำบัดมลพิษต่างๆ ภายในโรงงาน	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบแผนซ่อมบำรุงประจำปี</li> <li>- แบบบันทึกการสอบเทียบเครื่องมือ/เครื่องจักรและระบบบำบัดมลพิษต่างๆ ที่ใช้ในโรงงาน</li> </ul>	
8.1.3	จัดให้มีการตรวจทดสอบความปลอดภัยในการใช้อุปกรณ์เครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้โดยสภาพ เช่น รถโฟล์คลิฟท์ เครน ลิฟท์ เครื่องตัดหรือบดย่อยวัสดุเป็นประจำทุกปี	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการตรวจระบบความปลอดภัยประจำปี</li> <li>- ผลการตรวจทดสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์/เครื่องจักรประจำปี</li> <li>- สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
8.1.4	มีการรวบรวมของเสียจากการซ่อมบำรุงจัดเก็บในภาชนะและสถานที่ที่เหมาะสมเพื่อรอนำไปบำบัดกำจัดต่อไป	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่รวบรวมของเสียที่เกิดขึ้น</li> <li>- ภาชนะบรรจุของเสียมีความเหมาะสม</li> <li>- ป้ายบ่งชี้ระบุประเภท/ชนิดของเสีย</li> </ul>	

## ส่วนที่ 8 ระบบบำบัดมลพิษและสาธารณูปการอื่นๆ ในโรงงาน (ต่อ)

### 8.2 การจัดการของเสีย

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
8.2.1	มีการส่งรายงานประจำปีตามแบบใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วสำหรับผู้ก่อกำเนิดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.3) ให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ 1 มีนาคม ของปีถัดไป	ข้อบังคับ *f (AI)					- แบบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามแบบ สก.3	
8.2.2	ต้องไม่ครอบครองสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในโรงงานเกินระยะเวลา 90 วัน หากเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ ต้องขออนุญาตต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามแบบ สก.1	ข้อบังคับ *f.i (AI)					- แบบขออนุญาตขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงานตามแบบ สก.1	
8.2.3	กรณีส่งสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกไปกำจัดนอกบริเวณโรงงานต้องขออนุญาตและได้รับอนุญาตนำของเสียออกนอกบริเวณโรงงานตามแบบสก.2 และแจ้งข้อมูลการขนส่งของเสียทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หากเป็นของเสียอันตรายต้องจัดทำใบกำกับการขนส่ง	ข้อบังคับ *e.f.i (AI)					- แบบขออนุญาตนำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานตามแบบ สก.2 - ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Manifest)	

## ส่วนที่ 8 ระบบบำบัดมลพิษและสาธารณูปการอื่นๆ ในโรงงาน (ต่อ)

### 8.2 การจัดการของเสีย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
8.2.4	ในกรณีที่ทำการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วภายในบริเวณโรงงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมก่อนกำจัด และต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด	ข้อบังคับ *f (AI)					- หนังสือขออนุญาตกำจัดของเสียเองภายในโรงงาน และได้รับการอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเรียบร้อยแล้ว	
8.2.5	มีการเก็บรวบรวมของเสียที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม เช่น แบ่งประเภทชนิดของเสีย เก็บในภาชนะที่แข็งแรง มีฝาปิดมิดชิด	3 (AI)					- สถานที่รวบรวมของเสียที่เกิดขึ้น - ภาชนะบรรจุของเสียมีความเหมาะสม - ป้ายบ่งชี้ระบุประเภท/ชนิดของเสีย	
8.2.6	มีการจัดเก็บของเสียในอาคารมีหลังคาคลุมและพื้นคอนกรีต มีการป้องกันการทำปฏิกิริยาต่อกัน มีป้ายเครื่องหมายและคำเตือนชัดเจน	3 (AI)					- มีป้ายเครื่องหมายและคำเตือนที่เห็นได้อย่างชัดเจน - สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน	
8.2.7	มีการจดบันทึกข้อมูลของเสีย เช่น ชื่อ ปริมาณ สถานะของเสีย (ของแข็ง ของเหลว ตะกอน) วันที่จัดเก็บ และติดป้ายบ่งชี้ไว้ที่ภาชนะจัดเก็บของเสียในตำแหน่งที่เห็นได้อย่างชัดเจน	2					- แบบบันทึกข้อมูลของเสียที่เกิดขึ้น - ป้ายบ่งชี้ของเสียติดไว้ที่ภาชนะจัดเก็บ	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

### 9.1 การป้องกันอัคคีภัย

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.1.1	ติดตั้งเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงตามบริเวณต่างๆ อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับความเสี่ยงของพื้นที่นั้นๆ ในการเกิดอัคคีภัย	ข้อบังคับ *§ (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีป้ายหรือสัญลักษณ์ที่มองเห็นได้ชัดเจนไม่มีสิ่งกีดขวางและสามารถนำมาใช้งานได้สะดวก</li> <li>- ความเหมาะสมของชนิดเครื่องดับเพลิงกับพื้นที่เสี่ยงอันตราย (ให้เป็นไปตามท้ายประกาศกระทรวงฯ เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พ.ศ. 2552)</li> <li>- เครื่องดับเพลิงแบบมือถือแต่ละเครื่องมีระยะห่างกันไม่เกิน 20 เมตร และส่วนบนสุดอยู่สูงจากพื้นไม่เกิน 1.50 เมตร</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.1.2	มีการตรวจสอบ ทดสอบและบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์สำหรับการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้สามารถพร้อมทำงานได้ตลอดเวลาอย่างน้อยเดือนละครั้ง	ข้อบังคับ *§ (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบบันทึกสำหรับการตรวจทดสอบระบบและอุปกรณ์สำหรับป้องกัน และระงับอัคคีภัย</li> <li>- ติดป้ายแสดงผลการตรวจสอบไว้ที่อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

### 9.1 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.1.3	มีการจัดเส้นทางหนีไฟที่อพยพพนักงานทั้งหมด ออกจากบริเวณที่ทำงานสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนนหรือสนามนอกอาคารโรงงานได้ภายใน 5 นาที	ข้อบังคับ *๘ (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพ หนีไฟ</li> <li>- แผนผังเส้นทางหนีไฟ, จุดรวมพล</li> <li>- สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.1.4	อาคารโรงงานจัดให้มีอุปกรณ์ตรวจจับและแจ้งเหตุ เพลิงไหม้ครอบคลุมทั่วทั้งอาคารตามความเหมาะสม กับสภาพพื้นที่ โดยเฉพาะในพื้นที่ที่ไม่มีพนักงาน ปฏิบัติงานประจำ ต้องติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับและ แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ	ข้อบังคับ *๘ (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับและแจ้งเหตุ เพลิงไหม้ เช่น Smoke Detector, Heat Detector, Gas Detector โดยมีวิศวกรเซ็นรับรอง</li> <li>- บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับและแจ้งเหตุ เพลิงไหม้</li> <li>- รายละเอียดอุปกรณ์ตรวจจับและแจ้งเหตุเพลิงไหม้</li> <li>- สังกะสีพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.1.5	มีการจัดเตรียมน้ำสำรองสำหรับดับเพลิงในปริมาณ ที่เพียงพอที่จะส่งจ่ายน้ำให้กับอุปกรณ์ฉีดน้ำดับเพลิง ได้อย่างต่อเนื่องเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 นาที	3 (AI)					<p><u>กรณีที่โรงงานสามารถจัดให้มีได้เองภายในโรงงาน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลปริมาณน้ำสำรองและอุปกรณ์สูบน้ำดับเพลิง ที่มีการจัดเตรียมไว้ใช้ในการดับเพลิงในพื้นที่ ของโรงงาน</li> <li>- จัดเตรียมห่วงจ่ายน้ำดับเพลิงไว้บริเวณด้านหน้า โรงงาน</li> </ul>	



ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.1 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.1.5 (ต่อ)							<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำนวณตามสูตร</li> <li>- เฉพาะโรงงานที่เข้าข่ายเกณฑ์ที่มีระบบดับเพลิงอัตโนมัติ (มี 2 กลุ่ม ได้แก่ สถานที่จัดเก็บวัตถุติดไฟและผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นวัตถุที่ติดไฟได้ที่มีพื้นที่ต่อเนื่องติดต่อกันตั้งแต่ 1,000 ตารางเมตรขึ้นไป และสถานที่จัดเก็บสารไวไฟที่มีจุดวาบไฟไม่เกิน 60 องศาเซลเซียส และสถานที่จัดเก็บวัตถุไวไฟที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 14 ตารางเมตรขึ้นไป)</li> <li><u>กรณีที่โรงงานไม่สามารถจัดให้มีได้เองภายในโรงงาน</u></li> <li>- เอกสารการประสานความร่วมมือ หรือการเตรียมความพร้อมในการดับเพลิงกับหน่วยงานภายนอก</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.1.6	จัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างน้อยปีละครั้ง	ข้อบังคับ *๙ (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการฝึกอบรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัย</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมการฝึกอบรม</li> </ul>	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

### 9.1 การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.1.7	ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ป้ายทางออกฉุกเฉินที่ประตู หนีไฟ ป้ายสัญลักษณ์บ่งชี้ตำแหน่งเครื่องดับเพลิง หรืออุปกรณ์ดับเพลิง รวมถึงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และไฟฉุกเฉินบอกทางหนีไฟ	2  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้ายทางออกฉุกเฉินที่ประตูหนีไฟ ป้ายสัญลักษณ์ บ่งชี้ตำแหน่งเครื่องดับเพลิง หรืออุปกรณ์ดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และไฟฉุกเฉินบอกทาง หนีไฟ</li> <li>- ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉินที่ประตูหนีไฟ</li> <li>- สัญกรณ์ที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	

ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.2 การรองรับเหตุฉุกเฉิน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.2.1	จัดให้มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ของโรงงานดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยด้าน อัคคีภัยเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละครั้ง	ข้อบังคับ *๘ (AI)					- เอกสารหลักฐานผลการตรวจสอบความปลอดภัย ประจำเดือน - บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของโรงงาน - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	
9.2.2	มีการจัดทำแผนป้องกันอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุ ฉุกเฉินในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัคคีภัย การระเบิด ของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วหรือเหตุที่คาดไม่ถึง	ข้อบังคับ *๙ (AI)					- แผนป้องกันอุบัติเหตุกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัคคีภัย การระเบิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หรือเหตุที่คาดไม่ถึง	
9.2.3	จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน ประกอบด้วย แผนการตรวจสอบความปลอดภัย ด้านอัคคีภัย แผนการอบรม เรื่อง การป้องกันและ ระงับอัคคีภัย แผนการดับเพลิง และแผนการอพยพ หนีไฟ รวมถึงต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามแผน	ข้อบังคับ *๘ (AI)					- รายละเอียดของแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยต่างๆ	

ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.2 การรองรับเหตุฉุกเฉิน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.2.4	มีการระบุตำแหน่งผู้รับผิดชอบในแต่ละแผนและผู้ที่อยู่ในแผนฉุกเฉินจะต้องได้รับการฝึกอบรม	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกผลการฝึกอบรมการซ้อมแผนฉุกเฉิน</li> <li>- ตำแหน่งผู้รับผิดชอบในแต่ละแผน</li> <li>- เบอร์โทรติดต่อผู้รับผิดชอบ</li> <li>- เบอร์โทรติดต่อหน่วยงานฉุกเฉิน เช่น สถานีตำรวจ ศูนย์ดับเพลิง รถฉุกเฉิน สถานพยาบาล เป็นต้น</li> </ul>	
9.2.5	มีการซ้อมแผนฉุกเฉินที่ไม่ใช่อัคคีภัย เช่น กรณีเกิดเหตุสารเคมีรั่วไหล อุทกภัย วาตภัย หรือเหตุที่คาดไม่ถึงอย่างน้อยปีละครั้ง	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี</li> <li>- รูปภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน</li> </ul>	

ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.3.1	จัดให้มีสิ่งจำเป็นในการปฐมพยาบาลและการรักษาพยาบาลให้กับพนักงาน เช่น เวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาล	3  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> <li>- กรณีที่มีพนักงานมากกว่า 200 คนขึ้นไป ต้องมีห้องพยาบาลพร้อมเตียงคนไข้ 1 เตียง พยาบาลประจำไม่น้อยกว่าวันละ 8 ชั่วโมง และ แพทย์ประจำไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อเดือน</li> </ul>	
9.3.2	มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงาน และการตรวจพิเศษตามปัจจัยเสี่ยงให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงต่างๆ	3  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการตรวจสุขภาพของพนักงานประจำปี</li> </ul>	
9.3.3	จัดและดูแลให้พนักงานใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับประเภทและชนิดของงาน และมีมาตรการให้คนงานที่เกี่ยวข้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลทุกครั้งเมื่อมีการปฏิบัติงาน รวมทั้งดูแลรักษาให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย	3  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สภาพความพร้อมของการใช้งานของอุปกรณ์</li> <li>- ความปลอดภัยส่วนบุคคล</li> <li>- ความเหมาะสมของอุปกรณ์ต่อพื้นที่ปฏิบัติงานเสี่ยง</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.3.4	มีการจัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลสำหรับบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อที่ได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับประเภทและชนิดของงาน	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สภาพความพร้อมของการใช้งานของอุปกรณ์</li> <li>- คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล</li> <li>- ความเหมาะสมของอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลต่อพื้นที่ปฏิบัติงานเสี่ยง</li> </ul>	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

### 9.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.3.5	จัดให้มีแนวปฏิบัติด้านการป้องกันโรคติดต่อร้ายแรง กรณีพบพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ หรือบุคคลอื่นที่เข้ามา ในโรงงานมีอาการบ่งชี้ถึงการติดเชื้อ	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารคู่มือปฏิบัติ/ประกาศด้านการป้องกัน ด้านการติดเชื้อ</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
9.3.6	มีการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียงในพื้นที่ เสียงภายในสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการตรวจสอบสภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับ ความร้อน แสงสว่าง หรือเสียงในพื้นที่เสียงภายใน สถานประกอบการประจำปี</li> <li>- ผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน เกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ในพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.3.7	พนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรถโฟล์คลิฟท์หรือ เครื่องจักรที่ อาจก่อให้เกิดอันตราย ต้องผ่านการฝึกอบรมการใช้งานเครื่องจักรนั้น	3					<ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกผลการฝึกอบรมของพนักงาน</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.3.8	มีการควบคุมดูแลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ รถโฟล์คลิฟท์เพื่อให้เกิดความปลอดภัยระหว่างการ ใช้งาน โดยมีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยก มีการ ควบคุมความสูงและตำแหน่งการจัดวางวัสดุที่จะยก มีการติดสัญญาณเสียงหรือสัญญาณไฟเตือนในขณะ ทำงาน และการควบคุมดูแลไม่ให้เกิดอุบัติเหตุโดยสารถ ไปกับรถโฟล์คลิฟท์	3					<ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎระเบียบด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- บันทึกผลการฝึกอบรมการใช้งานรถโฟล์คลิฟท์ ของพนักงาน</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

### 9.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.3.9	รถโฟล์คลิฟท์ (Forklift) ที่มีการใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลว เป็นเชื้อเพลิง ต้องมีการตรวจทดสอบและรับรอง อุปกรณ์/ส่วนควบของระบบก๊าซ โดยวิศวกรผู้ได้รับ อนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือ ผู้ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ	ข้อบังคับ *d/*d (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารรับรองการตรวจสอบระบบใช้ก๊าซปิโตรเลียม เหลวเป็นเชื้อเพลิงของรถโฟล์คลิฟท์</li> <li>- ตรวจสอบวันที่หนังสือรับรองจะสิ้นอายุ</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.3.10	จัดให้มีระบบการอนุญาตในการทำงานที่มีประกายไฟ หรือความร้อนที่เป็นอันตราย (Hot Work Permit System) ในการปฏิบัติงานใดๆ ก็ตามที่ก่อให้เกิด ประกายไฟ ความร้อน หรือการสะสมของสารไวไฟ หรือติดไฟในบริเวณปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี อันตรายที่มีความเสี่ยงในการติดไฟ ออกซิไดซ์ หรือ ระเบิดได้	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสารระบุขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ การอนุญาตให้ทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (เชื่อม ตัด ทำให้เกิดประกายไฟ และเจียร)</li> <li>- แบบอนุญาตให้ทำงานที่ต้องใช้ความร้อน (เชื่อม ตัด ทำให้เกิดประกายไฟ และเจียร)</li> <li>- ป้าย Hot Work Permit หรือป้ายแจ้งเตือน การทำงานบริเวณพื้นที่เสี่ยง</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
9.3.11	มีระบบตรวจติดตามภายในด้านอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย และดำเนินการปรับปรุงแก้ไข อย่างต่อเนื่อง	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย</li> <li>- บันทึกการตรวจติดตามภายในด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย</li> <li>- บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในโรงงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.3.12	ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSAS 18001/TIS 18001/ISO 45001) หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับ	2					- เอกสารการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSAS 18001/TIS 18001/ ISO 45001 หรือมาตรฐานอื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับ ได้แก่ มาตรฐานการจัดการความปลอดภัยกระบวนการผลิต และการตรวจประเมินความปลอดภัยกระบวนการผลิตในนิคมอุตสาหกรรม (Process Safety Management ; PSM) และมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (สสพท.) - วัน/เดือน/ปีที่ได้รับการรับรอง และวันหมดอายุ	



ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.4 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.4.1	มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยผู้บริหาร สูงสุดขององค์กร และสื่อสารนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ให้กับบุคลากรขององค์กรทราบ พร้อมเปิดเผยต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย	AI					<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมต้องครอบคลุมถึง ความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการ เพื่อ</li> <li>(ก) การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หรือ การป้องกันมลพิษ (Prevention of pollution) หรือ</li> <li>(ข) การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable resource use) หรือ</li> <li>(ค) การลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ (Climate change mitigation and adaptation) หรือ</li> <li>(ง) การปกป้องและฟื้นฟูธรรมชาติ (Protection and restoration of the natural environment)</li> <li>- หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่า มีการสื่อสารนโยบาย ด้านสิ่งแวดล้อมให้บุคลากรทั้งหมดขององค์กร เช่น ป้ายประกาศ หนังสือแจ้ง อีเมลล์ ฯลฯ</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

### 9.4 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.4.2	มีการชี้แจงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และการบริการของโรงงาน รวมถึง พิจารณาประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ทำให้เกิดผล กระทบที่มีนัยสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม และกำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของ โรงงาน	AI					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งเกิดจาก กิจกรรม ผลิตภัณฑ์ การบริการของโรงงาน และ การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้าน สิ่งแวดล้อมซึ่งทำให้เกิดผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อ สิ่งแวดล้อม</li> <li>- วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสิ่งแวดล้อม กฎหมาย และประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ</li> </ul>	
9.4.3	มีการจัดทำแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้อง กับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ และ เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน รวมถึงมีการ ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการ ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้	AI					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนงานด้านสิ่งแวดล้อม ที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับ วิธีดำเนินงาน ระยะเวลาแล้วเสร็จ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ</li> <li>- สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	
9.4.4	มีการดำเนินการตามแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม	AI					<ul style="list-style-type: none"> <li>- สํารวจพื้นที่ปฏิบัติงานตามแผนงานด้าน สิ่งแวดล้อม</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.4 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.4.5	มีแผนการตรวจติดตามการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	2 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการตรวจติดตามด้านสิ่งแวดล้อมประจำปี</li> <li>- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการตามแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	
9.4.6	มีระบบตรวจติดตามภายในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและมีการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง	2 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมินภายในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม</li> <li>- บันทึกการตรวจติดตามภายในด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม</li> <li>- แผนและรายงานการทบทวนโดยฝ่ายบริหารในด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามช่วงเวลาที่กำหนด</li> <li>- บันทึกข้อบกพร่องด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น รวมถึงวิเคราะห์สาเหตุและปฏิบัติการแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำ</li> <li>- ปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น การปรับปรุงนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม การปรับปรุงวัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

## ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

### 9.4 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.4.7	มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของโรงงานอย่างสม่ำเสมอ	2 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของโรงงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
9.4.8	มีมาตรการที่มีประสิทธิภาพในการควบคุมป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็น แผลงพาหะนำโรคและก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญในพื้นที่เก็บกักสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พื้นที่คัดแยกและพื้นที่จัดเก็บวัสดุที่คัดแยกแล้วเพื่อป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและชุมชนข้างเคียง	2					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการป้องกันการเกิดกลิ่นเหม็น แผลงพาหะนำโรคและ/ก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญในพื้นที่ส่วนต่างๆ</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> </ul>	
9.4.9	มีมาตรการควบคุมตรวจสอบป้องกันไม่ให้เกิดการระบายมลพิษผ่านทางลัด (By-pass) หรือปล่อยให้มลพิษแพร่กระจายสู่สิ่งแวดล้อมโดยไม่ผ่านระบบบำบัดมลพิษทั้งในสถานการณ์ปกติและสถานการณ์ฉุกเฉิน	3 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบำบัดมลพิษที่โรงงานใช้ในการบำบัดมลพิษต่างๆ</li> <li>- สำรวจพื้นที่โดยรอบโรงงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
9.4.10	ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม (EMS for SMEs) ชั้นที่ 1 ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม	1					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม (EMS for SMEs) ชั้นที่ 1 ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม</li> <li>- วัน/เดือน/ปีที่ได้รับการรับรอง และวันหมดอายุ</li> </ul>	

ส่วนที่ 9 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

9.4 การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
9.4.11	ได้รับรางวัลสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 2 โครงการถ่ายทอด เทคโนโลยีการผลิตที่สะอาด โครงการศึกษา ศักยภาพในการลดปริมาณน้ำในโรงงาน โครงการ ยกระดับผู้ประกอบการจัดการของเสีย โครงการ พัฒนาศักยภาพการใช้ประโยชน์กากของเสีย โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม ฉลากสิ่งแวดล้อม โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม โครงการธรวา ดาวเขียว โครงการธรวาดาวทอง ระบบการผลิต แบบลีน และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ เป็นต้น	1					- เอกสาร/หลักฐานการได้รับรางวัลต่างๆ ด้าน สิ่งแวดล้อม - วัน/เดือน/ปีที่ได้รับการรับรอง และวันหมดอายุ	
9.4.12	ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานต่างๆ เช่น ISO 14001, ISO 5001, ISO 26000, Eco Factory, อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ขึ้นไป, CSR-DIW/ CSR-DIW Continuous, CSR-DPIM, เหมืองแร่สีเขียว, ผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว, รางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น ประเภทการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และระบบการ จัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมขนาด กลางและขนาดย่อม (EMS for SMEs) ชั้นที่ 2 ของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม	AI					- เอกสาร/หลักฐานการได้รับการรับรองระบบ มาตรฐานต่างๆ - วัน/เดือน/ปีที่ได้รับการรับรอง และวันหมดอายุ	

## ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม

### 10.1 ความรับผิดชอบต่อสังคม

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.1.1	มีระบบการรับเรื่องร้องเรียนหรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจากชุมชน รวมถึงมีการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ	2 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝั่งแสดงขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนที่ระบุผู้รับผิดชอบ</li> <li>- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>	
10.1.2	มีการประกอบกิจการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ และมีการป้องกันหรือกำจัดมลพิษในกระบวนการผลิตเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชน (In Process)	1 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการนำมาตรการหรือระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมมาใช้ในโรงงาน เช่น หลักการ 3Rs เทคโนโลยีสะอาด (Clean Technology) เป็นต้น</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
10.1.3	มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสิ่งแวดล้อมของโรงงาน เช่น มีการดูแลสวัสดิการของพนักงาน และมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและชุมชน (Out Process)	1 (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลดีต่อพนักงานและสภาพแวดล้อม</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงาน</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	

## ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

### 10.1 ความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.1.4	มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่มีผลต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ไม่เกี่ยวกับ การดำเนินงานของโรงงานโดยตรง เช่น การปลูกป่า การบริจาคทุนการศึกษา การรณรงค์สร้างจิตสำนึก การช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น	1					<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่มีผลต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรมหรือใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
10.1.5	มีการแสดงข้อมูลเบื้องต้นโดยการติดตั้ง QR Code ที่หน้าโรงงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล การประกอบกิจการโรงงานที่เป็นข้อมูลสาธารณะ รวมทั้งสามารถแจ้งข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียน ผ่านการสแกน QR Code ได้	ข้อบังคับ *)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้ายชื่อโรงงาน ทะเบียนโรงงาน และลักษณะ การประกอบกิจการ</li> <li>- การติดตั้ง QR Code ที่แสดงข้อมูลรายละเอียด ของโรงงานบริเวณหน้าโรงงาน</li> <li>- สังเกตป้ายบริเวณด้านหน้าโรงงาน</li> </ul>	

ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

10.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.2.1	มีการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้น	ข้อบังคับ *l  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบอนุญาตประกอบกิจการ (รง.4)</li> <li>- ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (กนอ. 01/2 หรือ กนอ.03/6)</li> <li>- เงื่อนไขท้ายใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน</li> <li>- สังเกตพื้นที่ปฏิบัติงานว่ามีการปนเปื้อนของวัสดุที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการบำบัด กำจัดภายในโรงงาน</li> </ul>	
10.2.2	มีข้อมูลผลวิเคราะห์ทางเคมี และกายภาพของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วก่อนการดำเนินการบำบัดหรือกำจัดจากห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของสถานประกอบการ ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของทางราชการหรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม และให้จัดเก็บข้อมูลผลวิเคราะห์ไว้อย่างน้อย 3 ปี (ต้องพิจารณาตามประเภทลักษณะเฉพาะของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว)	ข้อบังคับ *f  (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักฐานข้อมูลผลวิเคราะห์ทางเคมี และกายภาพของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วก่อนการบำบัดหรือกำจัดย้อนหลัง 3 ปี</li> </ul>	



ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

10.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.2.3	มีการส่งรายงานประจำปีตามแบบใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับผู้บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.5) ให้แก่กรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายในวันที่ 1 มีนาคม ของปีถัดไป	ข้อบังคับ *f (AI)					- แบบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามแบบ สก.5	
10.2.4	มีการจัดทำบัญชีแสดงรายการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่รับบำบัดหรือกำจัดตามแบบ (สก.6) โดยต้องจัดทำในวันที่รับสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเข้ามาภายในบริเวณโรงงานในแต่ละวัน และต้องจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบไม่น้อยกว่า 1 ปี	ข้อบังคับ *k (AI)					- ตรวจสอบบัญชีแสดงรายการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่รับมาบำบัดหรือกำจัดตามแบบ สก.6	
10.2.5	มีการจัดทำบัญชีแสดงรายการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เข้าสู่กระบวนการบำบัดหรือกำจัดตามแบบ (สก.7) โดยต้องจัดทำในวันที่ทำการบำบัดหรือกำจัดในแต่ละวัน และต้องจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบไม่น้อยกว่า 1 ปี	ข้อบังคับ *k (AI)					- ตรวจสอบบัญชีแสดงรายการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เข้าสู่กระบวนการบำบัดหรือกำจัดตามแบบ สก.7	

## ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

### 10.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.2.6	มีการแจ้งรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามแบบสก.3-สก.7 ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม	3 (AI)					- ตรวจสอบหลักฐานการแจ้งแบบ สก.3-สก.7 ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะต้องมีเลขลงรับเข้าระบบฯ ปรากฏในเอกสารดังกล่าว หรือตรวจสอบจากระบบอินเทอร์เน็ต	
10.2.7	จัดให้มีระบบการสอบกลับสมดุลมวลสาร (Material Balance) ของสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่รับเข้ามาจัดการภายในโรงงาน โดยมี การรายงานผลอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	3 (AI)					- ตรวจสอบแบบรายงานสมดุลมวลสาร (Mass Balance) จากแบบ สก.14 - เอกสารหรือสื่ออื่นๆ ที่แสดงให้เห็นว่าโรงงานมีการ บำบัด กำจัดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ได้รับอนุญาตจริง - เอกสารแสดงขั้นตอนหรือวิธีการตรวจสอบกรณี ที่ผลการสอบกลับ ปรากฏไม่สมดุลมวลสาร	
10.2.8	ใช้วิธีกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ชนิดและประเภทของเสียตรงกับท้ายประกาศกรมโรงงาน อุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิด และประเภท ของสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และวิธีการกำจัด สำหรับการขออนุญาต และการอนุญาตให้นำ สิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณ โรงงานแบบอัตโนมัติผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2561 (ตามประเภทกิจกรรมที่โรงงานเข้าร่วม โครงการ)	3 (AI)					- ตรวจสอบรายชื่อสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่รับมาจัดการตามวิธีการจัดการที่ยื่นขอเข้าร่วม โครงการในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา - การทวนสอบเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	

ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

10.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยวข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.2.9	มีการแจ้งต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเกี่ยวกับข้อมูลของสารเคมีที่ใช้หรือเก็บรักษาภายในบริเวณโรงงาน และข้อมูลอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการติดตามตรวจสอบการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินหรือเหตุผลที่ไม่ขอดำเนินการเก็บตัวอย่างดินและน้ำใต้ดินตามที่ประกาศกระทรวงฯ ระบุ	ข้อบังคับ *h (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานตามภาคผนวกที่ 3 ประกอบด้วย ตารางบัญชีรายชื่อสารปนเปื้อนและการจำแนกความเป็นอันตรายของสารปนเปื้อนและตารางแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการใช้การเก็บรักษาสารเคมีภายในบริเวณโรงงาน</li> <li>- หนังสือแจ้งแสดงเหตุผลเพื่อขอไม่ดำเนินการเก็บตัวอย่างดินและน้ำใต้ดิน</li> </ul>	
10.2.10	กรณีประกอบกิจการโรงงานอยู่ก่อนวันที่กฎกระทรวงควบคุมการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินภายในบริเวณโรงงาน พ.ศ. 2559 ใช้บังคับต้องจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินครั้งแรกภายใน 180 วัน นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับพร้อมทั้งจัดทำและส่งรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่โรงงานตั้งอยู่ภายใน 180 วัน นับแต่วันครบกำหนดการตรวจสอบครั้งแรกและจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพดินและ	ข้อบังคับ *c (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี</li> <li>- แบบรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน</li> <li>- สํารวจพื้นที่ติดตั้งบ่อสังเกตการณ์สำหรับการตรวจวิเคราะห์ดินและน้ำใต้ดินภายในบริเวณโรงงานจำนวน 2 บ่อ ได้แก่ บ่อที่อยู่ในตำแหน่งเหนือน้ำและบ่อที่อยู่ในตำแหน่งท้ายน้ำ</li> </ul>	

ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

10.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.2.10 (ต่อ)	น้ำใต้ดินครั้งที่ 2 เมื่อครบกำหนด 180 วัน นับแต่วันที่ได้ตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินในครั้งแรก พร้อมทั้งจัดทำและส่งรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินให้กรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่โรงงานตั้งอยู่ภายใน 120 วัน นับแต่วันครบกำหนดการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินครั้งที่ 2							
10.2.11	ผู้ประกอบการโรงงานต้องจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพดินต่อไปทุก 3 ปี และตรวจสอบคุณภาพน้ำใต้ดินต่อไปทุก 1 ปี และต้องจัดทำและส่งรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่โรงงานตั้งอยู่ภายใน 120 วัน นับแต่วันครบกำหนดการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินในแต่ละกรณี	ข้อบังคับ *c (AI)					<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี</li> <li>- แบบรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน</li> </ul>	

ส่วนที่ 10 การสื่อสารต่อสาธารณะและความรับผิดชอบต่อสังคม (ต่อ)

10.2 การรายงานผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี	ระดับ ความ สำคัญ	ไม่ เกี่ยว ข้อง	การปฏิบัติของโรงงาน			ประเด็นการตรวจสอบ	หมายเหตุ
				ครบ ถ้วน	บาง ส่วน	ยังไม่ได้ ปฏิบัติ		
10.2.12	การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินต้องดำเนินการโดยห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์อื่นที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ	ข้อบังคับ *c (AI)					- ผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน - หลักฐานการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์อื่นที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมเห็นชอบ	
10.2.13	กรณีที่มีผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินมีการปนเปื้อนสูงกว่าเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินต้องจัดทำรายงานเสนอมาตรการควบคุมการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินให้ไม่สูงกว่าเกณฑ์ฯ และส่งรายงานให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดที่โรงงานตั้งอยู่ภายใน 180 วัน นับแต่วันที่ตรวจพบว่าการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินสูงกว่าเกณฑ์ฯ	ข้อบังคับ *c (AI)					- รายงานเสนอมาตรการควบคุมการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินให้ไม่สูงกว่าเกณฑ์ - ต้องปฏิบัติตามมาตรการที่โรงงานได้นำเสนอไว้เพื่อควบคุมการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน	

**รายชื่อกฎหมายที่อ้างอิงในเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี  
สำหรับโรงงานคัดแยกสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย**

สัญลักษณ์	รายชื่อกฎหมาย
a	กฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535
b	กฎกระทรวงกำหนดมาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าในโรงงาน พ.ศ. 2550
c	กฎกระทรวง ควบคุมการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินภายในบริเวณโรงงาน พ.ศ. 2559
d	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง รถโฟล์คลิฟท์ที่ใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวเป็นเชื้อเพลิง พ.ศ. 2545
e	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากโรงงานโดยทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet) พ.ศ. 2547
f	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548
g	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พ.ศ. 2552
h	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดเกณฑ์การปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน การตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน การแจ้งข้อมูลรวมทั้งการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดินและรายงานเสนอมาตรการควบคุมและมาตรการลดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดิน พ.ศ. 2559
i	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
j	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ขอความร่วมมือผู้ประกอบการโรงงานแสดงข้อมูลเบื้องต้นโดยการติดตั้ง QR Code ที่หน้าโรงงาน
k	ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วของผู้ประกอบการบำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2550
l	เงื่อนไขการประกอบกิจการโรงงานซึ่งกำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน